

Rahvusraamatukogu strateegilised eesmärgid 2014-2018

Lihtsalt targaks!

Visioon

Eesti Rahvusraamatukogu visioon on olla uue põlvkonna raamatukogu Euroopa haridus- ja kultuurimaastikul.

Missioon

Eesti Rahvusraamatukogu missioon on säilitada Eesti kultuuripärandit ning olla sillaks teadmiste ja inimeste vahel.

Väärtused

- **Usaldusväarsus** – Pakume väärtuslikku ja asjakohast informatsiooni. Oleme kiired ja täpsed. Peame kinni lubadustest ja tähtaegadest. Oleme abivalmid ja ausad.
- **Avatus** – Teenuste pakkumisel ja arendamisel lähtume kasutaja vajadustest. Tegutseme koos ühiste eesmärkide nimel. Osaleme aktiivselt koostöövõrgustikes.
- **Uuenduslikkus** – Oleme õppiv organisatsioon, õpime koos lugejatega. Käime kaasas tehnoloogiliste uuendustega, rakendades neid parimal võimalikul moel teenuste pakkumisel ja organisatsiooni arendamisel.
- **Asjatundlikkus** – Pakume kindlustunnet professionaalse teeninduse kaudu.
- **Personaalsus** – Väärtustame üksteise aega. Pakume personaalseid lahendusi kliendi vajadustest lähtuvalt.

Tegevussuunad

Rahvusraamatukogu ülesandeks on olla

- rahvusraamatukogu, mis kogub, säilitab ja teeb kättesaadavaks Eestis ilmunud või Eestit puudutavad teavikud, registreerib kogu Eesti rahvusbibliograafia ja trükiteodangu statistika ning väljastab rahvusvahelisi standardnumbreid;
- parlamendiraamatukogu, tagades Riigikogu jt põhiseaduslike institutsioonide infoteeninduse;
- teadusraamatukogu, et vahendada teadustööks vajalikku informatsiooni humanitaar- ja sotsiaalteaduste valdkonnas;
- raamatukogunduse arenduskeskus, koordineerides erialast standardimist, korraldades täiendõpet, osaledes terminoloogiatöös;
- kultuurikeskus, mis kutsub vaatama näitusi ja teatrietendusi ning osalema üritustel.

Strateegilised eesmärgid 2014-2018

1 Eesti kirjasõna maailma

Rahvusraamatukogu esmaülesanne on Eesti kirjasõna kogumine, säilitamine ja kättesaadavaks tegemine. Strateegiliseks arengusuunaks järgneval viiel aastal on teha digitaalsena kättesaadavaks võimalikult suur osa Eesti väljaannetest, mis omakorda moodustavad e-rahvusraamatukogu sisulise tuumiku.

1.1 Eesti väljaannete täieliku digitaalse kogu loomine

Muutunud kirjastamisturg, raamatukaubandus ning lugejate infokäitumine seavad kogude kujundamise põhimõtetele e-rahvusraamatukogu kontekstis uue suuna.

Eesti väljaannete kogu moodustamise aluseks on sundeksemplari seaduse alusel kogutavad trükised, auvised, digitaalsed ja võrguväljaanded. Sundeksemplaridele lisaks komplekteerime Eesti teavikuid eelistatult digitaalsete väljaannetena.

Jätkub seni edukalt kulgenud koostöö Eesti kirjastajatega väljaannete trükifailide kogumisel digitaalarhiivi. Rahvusraamatukogu osaleb sundeksemplari seaduse uuendamisel, mis hakkab reguleerima trükifailide kogumist, säilitamist ja taaskasutamist.

Rahvusraamatukogu tegutseb aktiivselt Eesti trükiväljaannete digiteerimisel ja kättesaadavaks tegemisel.

Prioriteetsed meetmed:

- 1.1.1 Osalemine õigusloomes (sundeksemplari seadus, autoriõiguse seadus, isikuandmete kaitse seadus, avaliku teabe seadus) eesmärgiga tagada täieliku Eesti väljaannete kogu loomine, pikaajaline säilimine ja juurdepääs sõltumata väljaannete levitamiskiisist
- 1.1.2 Võimekuse arendamine digitaalsete sundeksemplaride arhiveerimiseks ja säilitamiseks digitaalarhiivis ning taaskasutamiseks e-rahvusraamatukogu kaudu
- 1.1.3 Keskendumine Eesti harulduste, ainuexemplaride ning Rahvusraamatukogu profiilile vastavate humanitaar- ja sotsiaalteaduslike väljaannete digitaalsete kasutuskopiate hankimisele ja rahvusliku kirjastustoodangu originaalide kui kultuuripärandi olulise osa kogumisele
- 1.1.4 Digiteerimistöõde mahu suurendamine, kvaliteedi parandamine ja kiirendamine, digiteerimisprotsessi töövoogude parendamine.

1.2 Kirjastajate portaal ja Eesti rahvusbibliograafia andmebaas pakuvad uusi e-teenuseid

Eesti rahvusbibliograafia andmebaas (ERB) sisaldab andmeid kõigi Eestis ilmunud ja Eesti kohta avaldatud väljaannete kohta ning on kasutajatele vabalt ja mugavalt kättesaadav. Andmebaasi põhjal arendatakse välja kirjastajatele ja trükikodadele suunatud toetav keskkond – kirjastajate iseteenindusportaal.

Prioriteetsed meetmed:

- 1.2.1 ERBi arendamine keskseks Eesti väljaannete infokeskkonnaks, luues andmebaasi sihtrühmadele (kirjastajad, raamatumüüjad, trükikojad, raamatukogud) täiendavad ja mugavamad võimalused Eesti kirjastusturust ülevaate saamiseks ning andmete kasutamiseks
- 1.2.2 Kirjastajate iseteenindusportaali arendamine, millest ühe osa moodustab ERB. See võimaldab kirjastajail hankida standardnumber ja vöötkood, saata Rahvusraamatukogule digitaalsed sundeksemplarid (trükifail või e-väljaanne) ning teha päringuid
- 1.2.3 Kirjastajate portaali ja ERBi tutvustamine sihtrühmadele ning turundamine.

1.3 Eesti väljaanded on kõikjal maailmas kättesaadavad

Kogutud rahvuslikud inforessursid on kirjeldatud ja leitavad nii rahvusvaheliste kui ka Eesti otsinguportaalide kaudu, lähtudes sihtrühmade infovajadusest.

Prioriteetsed meetmed:

- 1.3.1 Keskkonnad, mille kaudu tehakse Rahvusraamatukogu kogud kättesaadavaks: Europeana, e-kultuuripärand (www.e-kultuur.ee), e-varamu, Google, Neti, YouTube, EoD (e-book on demand), World Digital Library, Facebook, Twitter jt.
- 1.3.2 Raamatukogus toodetud metaandmed on leitavad Google'i otsingumootori kaudu ja avaldatud avaandmetena
- 1.3.3 Kaartkataloogi lõplik üleviimine e-kataloogi ESTER vastavalt konverteerimisstrateegiale
- 1.3.4 Rahvusraamatukogu andmekogude koosvõime tagamine Eesti mälu-, haridus- ja teadusasutuste ning Euroopa partnerite andmekogudega. Koostöös mäluasutustega koosvõimet tagavate digitaaltegevust määratlevate standardite tõlkimine ning rakendamine.

2 E-kogude eelisarendamine

E-kogude eelisarendamine tagab kasutajatele parema juurdepääsu informatsioonile, andes samas võimaluse ressursse kokku hoida.

2.1 E-väljaannete osakaalu suurendamine

Rahvusraamatukogu kogud kujundatakse lähtuvalt ajaloolisest ja sisulisest järjepidevusest, arvestades kasutajate muutuvat infokäitumist. Kogude kujundamine vanema kirjanduse osas jätkub oluliste rahvus- või välistrukistega. Rahvustrükise lisaeksemplaride arvu vähendatakse e-väljaannete hankimiseks. Välist kirjanduse hankimisel eelistame e-väljaandeid.

Välist kirjanduse andmebaaside hankimisel eelistame kaugkasutuse ehk lugeja töölaualt kasutamise võimalusega teenuseid.

Prioriteetsed meetmed:

- 2.1.1 E-väljaannete osakaalu suurendamine, komplekteeritavate e-raamatute osakaalu suurendatakse 1/3 võrra
- 2.1.2 Kaugkasutatavate e-väljaannete osakaalu suurendamine
- 2.1.3 Kasutuseksemplaridena hangitavate trükiste arvu vähendamine, asendades need digitaalsete väljaannetega
- 2.1.4 E-versioonide esiletoomine lugemisas ja turundustegevuses
- 2.1.5 Avaliku Eesti veebiarhiivi avamine.

2.2 Humanitaar- ja sotsiaalteaduste kogu arendamisel on rõhk õigus- ja kunstikirjandusel

Parlamendiraamatukogu ülesannete edukaks täitmiseks eelisarendatakse õiguskirjanduse kogu, milles Rahvusraamatukogu on Eesti juhtivaid raamatukogusid. Kunstikirjanduse kogu eelisarendamine tuleneb väliskeskonna ootusest ja vajadustest ning on seotud Rahvusraamatukogu kunstikogu arendamise ajaloolise järjepidevusega.

Prioriteetsed meetmed:

- 2.2.1 Välist kirjanduse hankimisel eelistatakse e-väljaandeid ning eelisarendatakse õigus- ja kunstikirjanduse kogusid
- 2.2.2 E-väljaannete hankimisel rakendatakse lugejate juhitud süsteemi lisaks referentide võrgustikul põhinevale süsteemile.

3 Trükiste säilitamise, digitaalse arhiveerimise ja taaskasutuse kompetentsikeskuse arendamine

Rahvusraamatukogu täidab Eestis kompetentsikeskuse rolli trükiste säilitamise, digitaalse arhiveerimise, taaskasutuse ja digiteerimise alal ning teeb tõhusat koostööd mäluasutuste, kirjastajate ja teiste partneritega. Rahvusraamatukogu arendab välja e-raamatute kirjastamise kompetentsi.

Prioriteetsed meetmed:

- 3.1 Digiteerimise kompetentsikeskusena osaletakse strateegiliste dokumentide ettevalmistamisel ja tegevuse üle-eestilisel koordineerimisel ning mäluasutuste ühtse digiteerimiskava koostamisel
- 3.2 Säilitamise, hoiustamise ja andmete taaskasutuse nõustamisteenuse pakkumine, töötubade, seminaride ja koolituste korraldamine
- 3.3 Eesti mäluasutuste koostöö koordineerimine digitaalse arhiveerimise, digiteerimise ja taaskasutuse vallas (mäluasutuste suveseminarid, Digiveebi kaudu info vahendamine, Eesti veebiarhiveerimise tööühm jt koostöövormid)
- 3.4 E-raamatute kirjastamise kompetentsi väljaarendamine ja teenuse pakkumine
- 3.5 Andmete konverteerimisteenuse pakkumine
- 3.6 Kirjandusteoste autoriõiguse otsingu teenusena käivitamine
- 3.7 Digiteerimisteenuse pakkumine, sh temaatiliste pakettidena
- 3.8 Digitaalse arhiveerimise ja hoiustamise teenuse pakkumine teistele mäluasutustele
- 3.9 Infootsingu ja standardite rakendamise koolituste korraldamine.

4 E-raahvusraamatukogu – uue põlvkonna rahvusraamatukogu

Strateegiline peaesmärk on välja arendada terviklik, kasutajasõbralik, uue põlvkonna e-raahvusraamatukogu, mis on kasutajate sihtrühmade infovajaduste tugisambaks. Selleks rakendatakse tänapäevaseid tehnoloogilisi lahendusi ning tehakse tihedat koostööd arendusprojektide kaudu nii Eesti kui ka välismaiste mäluasutustega ning teiste partneritega.

Vaba juurdepääs informatsioonile tagatakse e-raamatukogu innovaatiliste rakendustega. Järgnevate aastate eelisarendatavate teenuste seas on olulisel kohal portaal Digitaalne Eesti ajakirjandus (DEA), mis vahendab nii digiteeritud Eesti ajakirjandust kui ka tänapäeval Eestis ilmuvate perioodiliste väljaannete trükifaile.

Lähtudes raamatukogu lugejate ja autorite huvide ning autoriõiguste tasakaalust inforessursside kasutamisel, arendatakse välja Eesti e-väljaannete laenuskeskkond.

Esiplaanil on teeninduskvaliteet, mistõttu on oluline kasutajate kaasamine ja tagasiside, selleks omakorda tuleb luua paremad võimalused vastastikuseks suhtluseks e-keskkonnas.

Väärtustame oma lugejate aega, seepärast on olulised raamatukoguteenuste lihtsus, mugavus ja tuntuus.

4.1 Terviklik e-raahvusraamatukogu – mugav, lihtne ja personaalne

E-raahvusraamatukogu platvormile koondatud e-teenused annavad võimaluse liikuda seniselt tootekeskselt lähenemiselt kasutajakesksele.

Rahvusraamatukogu arendab personaalseid sisuteenuseid ning sotsiaal- ja humanitaarvaldkonna ja kitsamatele sihtrühmadele suunatud teenuste pakkumiste süsteemi e-raahvusraamatukogu platvormil.

Rahvusraamatukogu arendab tervikliku e-raahvusraamatukogu platvormi, mis koondab pakutavad e-teenused ja võimaldab personaalseid sisuteenuseid sihtrühmadele ning e-väljaannete laenutust.

Mõeldes teiskeelsetele kasutajatele, vahendab Rahvusraamatukogu oma tooteid/teenuseid mitmekeelse kasutajaliidese kaudu.

Prioriteetsed meetmed:

- 4.1.1 Raamatukoguteenuseid ühendava tervikliku e-rahvusraamatukogu arendamine, mis annab võimaluse luua igale kasutajale personaalne e-keskkond kui töölaud. E-rahvusraamatukogu teenused tehakse kättesaadavaks ka nutiseadmetega
- 4.1.2 Kitsamatele sihtrühmadele (õppurid, spetsialistid jt) suunatud valdkonnapõhiste teenuste kujundamine ja disain
- 4.1.3 Personaalsete sisuteenuste arendamine ja personaalne teenindamine veebi kaudu
- 4.1.4 E-rahvusraamatukogu kasutajate tagasisidesüsteemi ja vastastikuse suhtluse kanalite loomine
- 4.1.5 E-väljaannete laenutuse väljaarendamine
- 4.1.6 E-rahvusraamatukogu kaubamärgi arendamine ja turundamine
- 4.1.7 Veebipõhiste e-rahvusraamatukogu kasutajakoolituste väljatöötamine
- 4.1.8 Inglis- ja venekeelse e-rahvusraamatukogu kasutajaliidese väljatöötamine.

4.2 Eesti ajakirjanduse artiklid on kättesaadavad portaali Digitaalne Eesti ajakirjandus kaudu

Portaal Digitaalne Eesti ajakirjandus (DEA) on artiklite andmebaasi ISE (Index Scriptorum Estoniae) ja andmebaasi Digitaalsed Eesti ajalehed edasiarendus, eesmärgiga võimaldada kasutajatele juurdepääsu Eesti ajakirjanduses ilmunud artiklite täistekstidele. Esimeses etapis avatakse juurdepääs ajaleheartiklitele, teises etapis lisanduvad ajakirjaartiklid.

Prioriteetsed meetmed:

- 4.2.1 Eesti kirjastajate digitaalselt loodud väljaannete kogumine trükifailidena digitaalarhiivi. Perioodikaartiklite segmenteerimine, tähtsustamine ja töötlemine.
- 4.2.2 Eesti vanemate ajalehtede ja ajakirjade digiteerimine. Digiteerimise kooskõlastamine teiste mäluasutustega.
- 4.2.3 Portaali Digitaalne Eesti ajakirjandus kasutajakeskkonna arendamine ning juurdepääsu loomine artiklitele ja väljaannetele veebis kooskõlas autoriõigustega. Läbirääkimised kirjastajatega vaba juurdepääsu võimaldamiseks veebis.

5 Rahvusraamatukogu on kõigile avatud tegevus-, uurimis-, õppimis- ja suhtluskeskkond

Rahvusraamatukogu kui kõigile avatud ja kvaliteetset teenindust pakkuv organisatsioon on hästi tuntud ja tunnustatud.

Meile on olulised pikaajalised kliendisuhed ning lugejate rahulolu. Selle aluseks on kasutajasõbralikud teenused ning avatud, sõbralik, kiire ja usaldusväärne teenindus. Raamatukogu hoone on kõigile avatud ja vastab kasutajate muutuvatele vajadustele, mille tagavad paindlikult kasutatavad teenindusalad.

5.1 Raamatukogu hoones on paindlikult kasutatavad lugemisalad

Koos kasutajate vajaduste muutumisega areneb raamatukogu. Teenused on lihtsalt leitavad juba välisusest sisenedes.

Uuendame lugemisala, suurendades suhtlemiseks ja rühmatöödeks sobivaid alasid, kuid säilitades ka uurimiseks vajaliku vaikse keskkonna. Raamatukogu kümnendast korrusest kujuneb mitmekülgsete võimalustega suhtlemis- ja kultuurikeskus. Sihtrühmade vajadustest lähtudes arendame välja kiirteeninduseks vajalikud ruumid ja logistika.

Prioriteetsed meetmed:

- 5.1.1 Teenindusala uue kontseptuaalse lahenduse väljatöötamine ja ala ümberkujundamine
- 5.1.2 Valdkonnapõhine teenindus säilib, keskendutakse sihtrühmade spetsiifilistele arendustele
 - 5.1.2.1 Teadustööd ja õppimist toetavad lugemisalad
 - 5.1.2.2 Laiendame suhtlemist ning grupidööd toetavat aktiivse tegevuse ala

5.1.2.3 Kiirteeninduse väljatöötamine ja rakendamine.

- 5.1.3 Raamatukogu lugemisala liigendamine, et pikendada osa saalide lahtiolekuaega
- 5.1.4 Õpilastele eraldi lugemisala loomine koostöös lastele ja noortele suunatud raamatukoguteenuste pakkujatega
- 5.1.5 Raamatukogu vestibüüli ja toitlustusala kliendisõbralik integreerimine raamatukogu ja kultuurikeskuse teenustega
- 5.1.6 Kümnenenda korruse väljaehitamine Rahvusraamatukogu kultuurikeskuse osaks.

5.2 Raamatukogu positiivse maine ja pikaajaliste kliendisuhete aluseks on kvaliteetsed ja mugavad teenused

Rahvusraamatukogu kliendid on meile olulised, hindame ja panustame nende arvamuse ning vajaduste väljaselgitamisse. Meie teenused on kujundatud, rahuldavaks spetsialistide ja uurijate, õppejõudude ja õppurite vajadusi. Teenuste kõrge kvaliteedi tagavad arendajate ja teenindajate head erialateadmised ning koostöös kasutajatega kujundatud teenused. Teenuste kujundamisel väärtustame lugejate aega.

Prioriteetsed meetmed:

- 5.2.1 Raamatukogu kogusid tutvustavate sündmustepõhiste teemapakettide koostamine ja pakkumine
- 5.2.2 Regulaarsete kõiki teenuseid hõlmavate kasutajauuringute korraldamine
- 5.2.3 Rahvusraamatukogu kuvandi uuring ja arendamine
- 5.2.4 Personaalne lähenemine klienditeeninduses
- 5.2.5 Kliendihaldussüsteemi (CRM) arendamine eesmärgiga suurendada lugejate rahulolu
- 5.2.6 Soovitusindeksi ideel põhinev uuringusüsteemi rakendamine
- 5.2.7 Raamatukogu kodulehel rakendatakse e-teenuste ja e-toodete juures kasutajate tagasiside vormi. Tagasisidet analüüsitakse regulaarselt ja see võetakse aluseks teenusekvaliteedi juhtimisel.
- 5.2.8 Koolitus eri vormides toetab raamatukogu ja teenuste tutvustamist.

5.3 Rahvusraamatukogu kogude tutvustamine näituste kaudu

Tutvustame Rahvusraamatukogu kogusid, kunsti ja kultuuripärandit sisukate ja atraktiivsete näituste kaudu.

Prioriteetsed meetmed:

- 5.3.1 Perioodiliste näituste eksponeerimine, tutvustamiseks nii Eesti kui välismaa kultuuripärandit.
- 5.3.2 Rändnäituste koostamine ja vahendamine, tutvustamiseks Eesti kultuuripärandit kodu- ja välismaal.
- 5.3.3 Rahvusraamatukogu e-galerii ja e-näituste arendamine ja reklaamimine.
- 5.3.4 Rahvusraamatukogu maali-, skulptuuri- ja tarbekunstikogu täiendamine.
- 5.3.5 Partnerite kaasamine suuremate näituste teostamisel.
- 5.3.6 Traditsiooniliste suurprojektide jätkamine („Eesti nüüdisgraafika näitus – Eduard Wiiralti kunstiauhind“, „25 kauneimat Eesti raamatut ja 5 kauneimat Eesti lasteraamatut“ jt)
- 5.3.7 Näituste reklaamistrateegia väljatöötamine ja rakendamine.

6 Organisatsiooni arendamine

Strateegia võtmesõnadeks on kasutajakesksus ja raamatukogu kasutamise hõlbustamine, mis põhineb uuenduslikel lahendustel. Rahvusraamatukogu sisearenduse eesmärk on toetada uue põlvkonna raamatukogu loomist ning tõhustada organisatsiooni toimimist.

Rahvusraamatukogu on organisatsioonina seadnud eesmärgiks inspireeriva arenduskeskkonna kujundamise, mis toetaks loovust ja uuenduslikkust.

6.1 Organisatsiooni juhtimine

Raamatukogu struktuuri ja juhtimise nüüdisajastamine on suunatud töötajate kaasamisele ning kiirete ja paindlike lahenduste leidmisele uue põlvkonna raamatukogu loomisel.

Prioriteetsed meetmed:

- Madala, väheste juhtimistasanditega struktuuri kaudu organisatsiooni toimimise tõhustamine
- Juhendava juhtimise rakendamine eri juhtimistasanditel.

6.2 Personal ja koolitus

Töötajate koolitus ja täiendusõpe lähtuvad strateegiast tulenevatest kompetentsinõuetest, mille märksõnadeks on kvaliteetsem ja avatum teenindus ning innovaatus. Eesmärk on tõsta töötajate suutlikkust vahendada kõiki raamatukogu teenuseid, pakkuda isikustatud teenindust ning uuenduslike lahenduste kaudu muuta e-rahvusraamatukogu mugavalt kasutatavaks.

Prioriteetsed meetmed:

- Töötajate kompetentside süstemaatiline kaardistamine, teeninduskompetentside eelisarendamine
- Arendatakse töötajate sisekoolitussüsteemi
- Soodustatakse õppimist taseme- ja kraadiõppes (bakalaureuse-, magistri-, doktoriõpe) ning kutseõppes
- Personali värbamisel lähtutakse raamatukogu strateegiast tulenevatest kompetentsinõuetest, soodustades töötajate professionaalset arengut ja organisatsioonisiseseid karjäärivõimalusi
- Luuakse võimalused erialaseks enesetäiendamiseks partnerraamatukogudes välismaal ja Eestis.

6.3 Organisatsiooni tehniline taristu

Infotehnoloogilise baasi arendamine keskendub talitluspidevusele, mis tagab e-teenuste töökindluse ja pidevalt kasvava arhiveeritava ainese säilimise. Tehniline taristu peab tagama organisatsioonisiseste süsteemide tõhusa toimimise.

Prioriteetsed meetmed:

- Digitaalse sündeksemplari arhiveerimise ja varundamise võimekuse suurendamine ning kasvava e-kollektsioonide mahu tehnoloogiline toetamine
- Mobiilsete platvormide kasutuselevõtmine teenuste pakkumisel
- Raamatukogu intraneti uuendamine, kommunikatsiooni parandamine sisevõrgu moderniseerimise kaudu.
- Paberivaba asjaajamise juurutamine, milleks täiustatakse dokumendihaldus-, personali- ja raamatupidamissüsteemi.
- Moderniseeritakse sidesüsteemi, sh luuakse üleminek IP-põhisele sidesüsteemile
- Tagatakse oluliste infosüsteemide ja infovarade vastavus etalonturbe ISKE nõuetele
- Digiteerimise tõhustamine teenuse kvaliteedi, täpsuse ja kiiruse tõstmisega.

6.4 Raamatukoguhuone haldamine ja ruumiplaan

Raamatukogu ruumiplaani arendamine lähtub peatükis 5.1 *Raamatukogu hoones on paindlikult kasutatavad lugemisalad* seatud eesmärkidest. Ruumiplaani arendamine on seotud personali arenduse, organisatsiooni struktuuri arengu, eelarve ja investeringuvõimalustega.

Olulisel kohal hoone haldamisel on energiasäästlike lahenduste rakendamine.

Prioriteetsed meetmed:

- Tööruumide paigutuses lähtutakse töövoogudest ja struktuuriüksuste tervikluse põhimõttest
- Üürile antavate pindade valikul lähtutakse nende terviklikeks aladeks koondamise põhimõttest
- Tehnovõrkude rekonstrueerimine
- Energiasäästlikud lahendused hoone haldamisel, energiakulude optimeerimine
- Kümnenenda korruse väljaarendamine loomekeskuseks.

6.5 Turundustegevus

Turundustegevus toetab uute teenuste ning kasutajatele ja partneritele mõeldud e-teenuste teadvustamist sihtrühmades.

Prioriteetsed meetmed:

- Sündmustepõhine ristturundus, mille eesmärk on kaasata Rahvusraamatukogu küllastavaid kliente
- Teenuste arendamisel ja pakkumisel disainitakse tooted vastavalt sihtrühmade ootustele ja vajadustele
- Isikustatud teenuste teavitustöö ja müük.
- Kliendihaldussüsteemi (CRM) arendamine ja rakendamine.