

Koolituse aja- ja teemakava

I päev – Kaasaegne juhtimiskeskond ja juhtimisstiil

18. September. RAHVUSRAAMATUKOGU KUPPELSAAL

Teema	Koolitaja	Kellaeg	Õpiväljundid
Sissejuhatus koolitusse, ootuste selgitamine Muutunud nägemus juhtimisest ja organisatsioonist 21.sajandil Väärtuspõhise juhtimise olemus	Anu Virovere	10.00-11.30	Õppija: On teadlik uutest juhtimistrendidest ja oskab neid kasutada oma töös juhina Teab, mida tähendab väärtuspõhine juhtimine ja kuidas seda rakendada
		Paus	
Erinevad juhi-liidri kompetentsimudelid Emotsionaalne intelligentsus kui peamine sotsiaalsete oskuste tagatis Juhikompetentside arendamise võimalused	Anu Virovere	11.45-13.15	Tunneb erinevaid liidrikäitumise mudeleid ning nende kasutamise mõju organisatsiooni liikmetele Mõistab emotsionaalse intelligentsuse olemust ja arendamise võimalusi
		Lõuna	
Organisatsiooni väärtused, kultuur ja mikrokliima Info liikumine organisatsioonis Juhi suhtlemiskompetentsid, tagasiside saamine ja andmine	Piia Berting	14.00-15.30	Teab juhtimisstiili seoseid organisatsiooni mikroklimega Mõistab organisatsioonikultuuri olulisust ja kujundamise võimalusi ning info liikumise viise organisatsioonis Oskab anda ja vastu võtta tagasisidet
		Paus	
Enesejuhtimine ja eneseregulatsiooni tehnikad, toimetulek stressiga Praktiline tööriistakast juhi isiklikuks arenguks Koolituspäeva kokkuvõtteid	Piia Berting	15.45-17.15	Teab erinevaid enesejuhtimise tööriistu, oskab neid valida ning kasutada vastavalt olukorrale. Tuleb toime (töö)stressiga

II päev – Väärtustel tuginev meeskonnatöö ja muutuste juhtimine

15. oktoober

Teema	Koolitaja	Kellaeg	Õpiväljundid
Sissejuhatus koolituspäeva, tagasivaade eelmisele korrale, ootuste selgitamine Meeskonnatöö põhiõlemus ja mõte Hea meeskonnatöö võtmetegurid – eesmärgid ja vastutus	Jaana Liigand-Juhkam	10.00-11.30	Õppija: Teab, mida tähendab ja millega on seotud tulemuslik meeskonnatöö Suudab omavahel eristada grupiviisilist ja meeskondlikku tööd Teadvustab eesmärkide seadmise ja vastutuse seoseid
		Paus	
Võimu liigid ja olemus meeskonnas Väärtused ja hoiakud kui käitumise alus, nende olulisus otsustamise ja meeskonnatöö seisukohalt	Jaana Liigand-Juhkam	11.45-13.15	Eristab erinevaid võimuliike organisatsioonis ja oskab neid meeskonnatöös rakendada Teab, kuidas toimub otsustamise protsess meeskonnas ja kuidas seda suunata
		Lõuna	
Muudatuste ja muutuste juhtimine organisatsioonis Motivatsioon ja enesemotivatsioon muutuste protsessis	Anu Virovere	14.00-15.30	Teab, kuidas tagada, et muutusega saavutatu oleks püsiv ning saaks asutuses uueks normiks Tunneb inimeste motiveerimise ja enesemotivatsiooni tekke põhialuseid
		Paus	
Muutuste läbiviimise tehnikad ja etapid Muudatuste algatamise ja lõpetamise iseärasused Koolituspäeva kokkuvõtted	Anu Virovere	15.45-17.15	Oskab valida strateegiat ja tegevusi muudatuste planeerimisel ja läbiviimisel

III päev – Juht kui kliendisuhete looja raamatukogus

19. november

Teema	Koolitaja	Kellaeg	Õpiväljundid
Sissejuhatus koolituspäeva, tagasivaade eelmisele korrale, ootuste selgitamine Juhi roll kliendi teekonna määratlemisel ja teeninduskultuuri loomisel Kliendisõbraliku töökeskkonna loomise põhimõtted	Anu Virovere	10.00-11.30	Õppija: Teab, milline on kliendisõbralik teeninduskultuur ning kuidas seda luua Teadvustab juhi rolli kliendisõbraliku töökeskkonna kujundamisel
		Paus	
Suhteturunduse olemus, võimalused jõuda personaalse kliendisuhteni Kliendiga kontakti loomine ja mõjutamine	Jaana Liigand-Juhkam	11.45-13.15	Suudab aru saada kliendi probleemidest ja vajadustest Oskab kaasata kliente lahenduste leidmisele
		Lõunapaus	
Eneseväljendus- ja läbirääkimisoskuste arendamine	Jaana Liigand-Juhkam	14.00-15.30	Tunneb erinevaid läbirääkimistaktikaid ja oskab põhjendada nende valikut
		Paus	
Kodutööde ettekanded/kokkuvõtted Koolitusprogrammi kokkuvõtted	Jaana Liigand-Juhkam Anu Virovere Piia Berting	15.45-17.15	

Koolitajate tutvustus:

Jaana S. Liigand-Juhkam on koolitaja ja OÜ Arikano juhataja. Ta on õppinud Rotary stipendiumiga militaarkallakuga North Georgia University's USA-s ning kaitsnud magistrikraadi ärijuhtimises Estonian Business School'is aastal 2003 ning psühholoogias Tartu Ülikoolis 2012. aastal. 2013-2014. aastal täiendas end Erickson College lahenduskeskse coaching'u programmis. Jaanal on alates 2008. aastast täiskasvanute koolitaja, tase 7 kutsequalifikatsioon ja ta on täiskasvanute koolitaja kutsehindamise komisjoni liige. OÜ Arikano (reg nr 11070529) EHS-e ID nr on 21452.

Jaana on töötanud lepingulise õppejõuna Tallinna Tehnikaülikoolis, Estonian Business School'is ja Tallinna Ülikooli Avatud Ülikooli Täiendõppekeskuses ning teinud alates 2003.a. koolitajana koostööd paljude ettevõtete ja avalikust kui erasektorist. Tema valdkonda kuuluvateks teemadeks on juhtimine, meeskonnatöö, kommunikatsioon, emotsionaalne andekus, enesemotivatsioon, toimetulek stressiga, konfliktide lahendamine, läbirääkimisoskused ja avalik esinemine nii eesti kui ka inglise keeles. Jaana on töötanud Välisministeeriumis, täiendanud ennast Reporterikoolis ajakirjanduse valdkonnas ning teinud erialast koostööd ajalehele Äripäev ning ajakirjale Director. Koostanud Äripäeva raamatu "Ettevõtte riskid" ning koos A.Virovere ja R.Alasega käsiraamatu "Organisatsioonikäitumine" (2005, 2008). PARE Personalijuhtimise käsiraamatu (2007) koolituse peatüki koostaja ning kaasautor.

Anu Virovere on psühholoog ja suhtlemistreener, töötanud Eesti Ettevõtluskõrgkoolis Mainor, Estonian Business School'is ja TTÜ-s organisatsioonikäitumise, ärietika, turunduskommunikatsiooni ja strateegilise eestvedamise õppejõuna. Lisaks sellele on ta viimase 20 aasta vältel tegelenud ärikoolitusega, viies läbi juhtimis-, teenindus- ja suhtlemiskoolitusi.

Anu kaitses 2015.a. doktorikraadi TTÜ majandusteaduskonnas (doktoritöö teema: Juhtimisväärtuste, teadusjuhtimise ja konfliktijuhtimise roll organisatsiooni jätkusuutlikkuse tagamiseks) magistrikraadi füüsikas Tallinna Pedagoogikaülikoolis ning õppis teoreetilist füüsikat ja sotsiaalpsühholoogiat Tartu Ülikoolis. 1991. aastal omistati talle suhtlemistreeneri kvalifikatsioon.

Anu on põhjalikult uurinud konflikte ja väärtuseid Eesti organisatsioonides ja ühiskonnas ning esinenud rahvusvahelistel konverentsidel vastavateemaliste ettekannetega, avaldanud mitmeid artikleid eelretsenseeritavates väljaannetes ning olnud kaasautoriks juhtimisalastes käsiraamatutes. Ta on Eesti Naisüliõpilasseltsi vilistlane, Eesti Füüsikaseltsi asutajaliige, Eesti Eetikakoolitajate Liidu asutajaliige ning MENSA Internationali liige.

Piia Berting on nõustaja, terapeut ja koolitaja. Ta on omandanud magistrikraadi Estonian Business School'is (2003) ja täiendanud ennast Tartu Ülikoolis psühholoogia valdkonnas ning Holistilise Teraapia Instituudis.

Alates 2005.a. on Piia olnud lektoriks Tallinna Ülikooli Avatud Ülikooli Täiendõppekeskuses (koolijuhid), õppejõuks Euroakadeemias, Mainoris ja külalisõpetajaks üldhariduskoolides, samuti läbi viinud koolitusi erinevatele organisatsioonidele (nt Ida-Tallinna Keskhaigla, Põhja-Eesti Regionaalhaigla, Leivaliit, Töötukassa jt) ning esinenud seminaridel ja konverentsidel. Piia teemadeks on stressijuhtimine, suhtlemisoskused, emotsionaalne intelligentsus, personali juhtimine, psühholoogia ja eneseareng, samuti ka organisatsiooni kultuur ja mikrokliima ning organisatsioonikäitumine.

Lisaks on Piia töötanud aastaid müügi ja turunduse valdkonnas, trükikojas Printon, televisioonis ja mujal. Tal on kaks toredat last ja tema lemmikhobiks on tantsimine.