

## Rahvusraamatukogu andmestrategie

Andmestrategie on suunatud RRI andmevara (ingl. k. *data asset*) korrastatuse ja hallatavuse saavutamisele, toetades seega RRI üldiste strateegiliste eesmärkide saavutamist. RRI andmestrategie on koostatud pikaajalisena, pidades silmas soovi ja vajadust kujundada RRI andmevara loomiseks, töötlemiseks, haldamiseks, säilitamiseks ja kasutamiseks vajalik ning omavahel hästi löi muv taristu\*. RRI andmevara hulka kuuluvad RR digitaalkogudes sisalduvad täistekstid ja RRI kogusid kirjeldavad andmed, millele tuginevad kõik Rahvusraamatukogu teenused ning tehtavad/loodavad arendused.

### RRI andmestrategie eesmärgid on:

- **Avatus, kättesaadavus ja kasutatavus**
  - Rahvusraamatukogu kogud on kirjeldatud ning andmed kättesaadavad viisi(de)l, mis võimaldavad andmeid kasutada sõltumata kasutaja asukohast, kultuurilisest-keelelisest taustast või andmete kasutamiseviisi, otstarbe ja andmevormingute eelistustest.
  - Andmete loomisel välditakse dubleerimist nii RRI siseselt kui ka mäluasutuste vahel.
  - RRI andmevara on ajakohane, aktuaalne, usaldusväärne ja kvaliteetne.
  - Intellektuaalomandiga seotud problemaatika on hallatud kinnitatud litsentsi- ja juurdepääsupõhimõtete alusel.
  - RR järgib oma tegevuses igakülgset isikuandmete kaitse regulatsiooni. Kõikides arendustes järgitakse löimitud ja vaikumisi andmekaitse põhimõtet. Teenuste kasutajatele on nende isikuandmete töötlemine läbipaistev.
- **Standardiseeritus, koosvõimelisus ja automatiseeritus**
  - RRI loodavad andmed vastavad rahvusvaheliselt tunnustatud standarditele.
  - RRI kogusid kirjeldavate andmete loomise, kontrolli, säilitamise, haldamise ja kättesaadavaks tegemisega seotud protsessid on automatiseeritud mahus, mis aitavad tagada andmete kõrge kvaliteedi ja ajakohasuse ning vajavad minimaalset inimese sekkumist.
  - Andmete kõrge kvaliteedi ja ajakohasuse eesmärgil on RRI andmekogud liidestatud ELNET Konsortsiumi poolt ja RRI osalusel koostatava autoriteetfailiga isikute ja organisatsioonide nimedele ning märksõnadele. Autoriteetfail on põhjalik ja ajakohane, sisaldades peamiselt andmeid Eestiga seotud isikute, organisatsioonide, kohanimede jmt kohta.
  - RRI andmekogudes sisalduvad andmed on koosvõimelised ning taas- ja ristkasutatavad nii RRI andmekogudes kui ka kolmandatele osapooltele.
  - RRI kogusid kirjeldavad metaandmed on hallatud: metaandmed ja nendevahelised seosed on kirjeldatud ja kaardistatud, niisamuti metaandmete loomise reeglid, kasutatavad klassifikaatorid ja sõnastikud.
- **Osalus ja kaasatus**
  - RR osaleb oma andmevaraga nii Eesti kui ka rahvusvahelistes projektides, suurendamaks RRI kogude leitavust ja kasutatavust nii kodus kui ka maailmas.
  - RR osaleb aktiivselt valdkondlike standardite, ontoloogiatega, klassifikaatorite, poliitika ja juhendmaterjalide väljatöötamisel nii kohalikul kui ka rahvusvahelisel tasandil ning propageerib nende rakendamist Eestis.
  - RR kaasab avalikkust kogude kirjeldamisel, kvaliteedi kontrollil, sisuanalüüsil jm.

## 1. Valdkonna praegune olukord

Tegevus	Mõõdik	2017	2018
RRis või RR osalusel peetavad andmekogud ( <i>konsolideerumine</i> )	Andmekogude arv (tk)	23	23
Avaandmete portaalis avaldatud täistekstid	Avalike andmekogude arv (tk)	1	1
Avaandmete portaalis avaldatud RRI kogusid kirjeldavad andmed	Avalike andmekogude arv (tk)	3	3
Avaandmetena avaldatud andmehulgad	Andmehulkade arv (tk)	20	25
Avaandmete kasutamine	Veebilehe külastuste arv (allikas: Google Analytics) (tk)	352	749
5* avaandmete publitseerimine	Andmekogude arv (tk)	0	0
Välise andmekogudega liidestatud andmekogude arv	Andmekogude arv (tk)	1	1
RRI kogusid puudutavate andmetega osaletakse rahvusvahelistes teenustes (nt. VIAF, Europeana jt) <sup>1</sup>	Teenuste arv (tk)	9	9
RRI kogud, mille kirjeldus tugineb kokkuleppelistel standarditel	Standardiseerimata RRI kogude arv (% RRI kogudest)	25%	25%
Kogusid kirjeldavate andmete kvaliteedi kontrollimine	Andmekvaliteedi hindamise läbinud andmekogude arv	–	–
	Osalisele automaatsele andmekvaliteedi kontrollile allutatud andmekogude arv (tk)	2	2
	Täielikult automaatsele andmekvaliteedi kontrollile allutatud andmekogude arv (tk)		
X-teega liidestatud andmekogud	Andmekogude arv (tk)	1 <sup>2</sup>	1
<b>ESTERis KIRJELDAMATA VÄLJAANDED</b>			
<i>Venekeelse raamatu kaartkataloog</i>	Nimetuste arv (tk)	60 000	20 000
<i>Venekeelsed monokirjeta jätkväljaanded</i>	Nimetuste arv (tk)		500
<i>Riigiraamatukogu vene- ja võõrkeelne perioodika</i>	Nimetus (tk)		1250
<i>Harulduste kogu võõrkeelsed teavikud</i>	Eksemplaride arv (tk)	3014	
<i>Eesti-, vene- ja võõrkeelne varukogu</i>	Eksemplaride arv (tk)		
<i>Noodikogu</i>	Nimetuste arv (tk)	60 000	
<i>Plaadikogu</i>	Nimetuste arv (tk)	6000	
<i>Plakatikogu</i>	Nimetuste arv (tk)	10 000	
<i>Ekstsiiviste kogu</i>	Nimetuste arv (tk)	15 000	0

<sup>1</sup> Riigi avaandmete portaali; VIAF; Europeana; E-varamu; EOD; RILM; ISSN register; GRP; Venemaa RRI andmevahetusprogramm; jne.

<sup>2</sup> Allikas: Andmehalduse teenuskaart

## 2. Seos Rahvusraamatukogu strateegiliste eesmärkidega 2019-2021

**I fookus:** RRI unikaalsete kogude ja teenuste kaudu rikastame ja toetame Eesti haridust, teadust ja loometegevust pakkudes

- Avatud ja laiapõhjalised humanitaarraamatukogu teenused
- Digitaalhumanitaaria lahendustel põhinevad teenused
- Humanitaarteadlaste ja loovnimeste võrgustiku hoidmine ning laiendamine

**II fookus:** Raamatukogude arendus- ja kompetentsikeskusena oleme eestvedajaks Eesti raamatukoguteenuse innovaatiliseks ja kliendikeskseks muutmiseks

- Eesti raamatukogudele pakume keskseid teenuseid
- „21. sajandi raamatukogu visiooni“ eesmärkide saavutamine
- Suund ühtse raamatukogusüsteemi juurutamisele kõigi Eesti raamatukogude jaoks
- Arendame raamatukogudevahelist laenutust

**III fookus:** Parlamendiraamatukogust riigiraamatukoguks: arendame sotsiaalteaduste raamatukogu, et pakkuda kvaliteetset infoteenust Riigikogule, riigi- ja avalikule sektorile.

- Kliendisõbralikud, ühtsele platvormile tuginevad lihtsad digitaalsed teenused
- Kaasame teenuste arendamisse partnerid, eesmärgiga töötada välja kasutajate ootustele vastavad paindlikud teenused.
- Sotsiaalteaduste erialaraamatukoguna pakume avatud raamatukoguteenust laiemale üldsusele.

Seadused	Standardid, reeglid ja juhendid:	Lepingud
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Eesti Rahvusraamatukogu seadus</li> <li>– Avaliku teabe seadus</li> <li>– Säilituseksemplari seadus</li> <li>– Autoriõiguse seadus</li> <li>– Riiklikud arengukavad</li> <li>– Isikuandmete kaitse seadus</li> <li>– EL andmekaitse üldmäärus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Rahvusvahelised kirjeldamis- ja kataloogimisreeglid</li> <li>– ERB põhimäärus</li> <li>– DIGARi põhimäärus</li> <li>– Kirjastajaportaali põhimäärus</li> <li>– ISKE nõuded</li> <li>– Riiklikud rohelised ja valged raamatud, soovitusel jmt.</li> <li>– Rahvusvahelised standardnumbrite väljastamise reeglid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ELNET Konsortsium</li> <li>– OCLCga – VIAFile andmete edastamine</li> <li>– ELNETi leping andmete edastamiseks Europeana portaali</li> <li>– Europeana</li> <li>– Statistikaamet</li> <li>– ISBN, ISMN, ISSN</li> <li>– RMIT</li> </ul>

### 3. Tegevused valdkonna eesmärkide saavutamiseks

#### I. Avatus, kasutatavus, kättesaadavus

1. Teeme RRI kaartkataloogi masinloetavana kättesaadavaks e-kataloogis ESTER.
2. Lihtsustamaks integratsioone süsteemide vahel kinnitame vormingud, milles RRI andmevara kättesaadavaks tehakse (nt JSON-LD).
3. Asendame vananenud andmevormingu MARC21 linkandmete tootmist toetava lahendusega.
4. Teeme andmed kättesaadavaks 5 täрни linkandmetena ning loome tingimused teksti- ja andmekaeveks.
5. Kehtestame RRI andmevarale rakendatavad litsentsi- ja juurdepääsuõiguste põhimõtted.
6. Teeme koostööd mäluasutuste ülese litsentsipoliitika kujundamisel ning võtame kogude kirjeldamisel kasutusele mäluasutustes kokku lepitud litsentsimudelid.
7. Vältimaks samade andmete taastootmist, osaleme mäluasutuste ülese andmetaristu loomisel andmete rist- ja taaskasutuseks. Analüüsime koos teiste mäluasutustega ühiste sõnastike loomise ja kasutamise võimalusi.
8. Viime ellu isikuandmete töötlemise analüüsi tulemusel tehtud ettepanekud.
9. Lihtsustamaks andmesubjektide õiguste tagamist tõhustame andmesubjekti teavitamist ning tagame, et veebilehed ja andmekogud vastavad isikuandmete kaitse regulatsioonile.
10. Koostame RR avaandmete poliitika.

#### II. Standardimine, koosvõimelisus

1. Teostame auditi kaardistamiseks RRI andmekogudes kasutatavad standardid ja nende ajakohasuse, andmemudelid, liidestused RRI siseste ja väliste süsteemidega, andmevahetusega seotud üksikasjad ning andmekvaliteedi ja automatiseerituse taseme.
2. Kujundame RRI kogude kirjeldamiseks kasutatavate andmestandardite portfelli koos nõuetega andmekoosseisule ja -kvaliteedile.
3. Viime läbi kontseptuaalse andmemudelite *IFLA Library Reference Model* (IFLA LRM) ja BIBFRAME analüüsi eesmärgiga võtta üks neist aluseks rahvusbibliograafia, kataloogile, digitaalarhiivile jt andmekogudele andmemudelite kujundamisel.
4. Valime ja kinnitame RRI kogude kirjeldamiseks sobilikuiima andmemudeli, mis juurutatakse läbivaldt kõigis süsteemides, toetamaks jätkusuutlikku ja kuluefektiivset IT arendamist raamatukoguvõrgus.
5. Tõstmaks rahvusbibliograafia ja e-kataloogi kasutusmugavust, võtame väljaannete kirjeldamiseks kasutusele uue kataloogimisstandardi RDA.
6. Kiirendamaks ja tõhustamaks andmevahetust raamatukogude, kirjastuste ja raamatukaupluste vahel, võtame kasutusele selleks otstarbeks kujundatud andmevahetusvormingu RDA-ONIX.
7. Veebiarhiivi sisu kirjelduste ühtlustamiseks ning Veebiarhiivi liidestamiseks teiste andmekogudega võtame veebiarhiivi metaandmestiku baasstandardina kasutusele Dublin Core'i.
8. Võtame RRI andmekogudes või RRI osalusel loodud andmekogudes kasutusele unikaalsete identifikaatorite süsteemi (nt rahvusbibliograafia number, DOI, ISNI, ORCID vmt) kõigi teoste, väljenduste ja kehastuste, arhiivobjektide, isikute jmt identifitseerimiseks.
9. Võrdleme metaandmete halduse platvorme (*metadata management system*) ja võtame sobivaima kasutusele.
10. Arvestades üleriigilise raamatukogusüsteemi ja raamatukogudevahelise laenutuse arengut, leiame lahenduse eksemplaride standardseks identifitseerimiseks Eesti raamatukoguvõrgus.

11. Töötada välja nõuded tulevastele arendustele, sh mõjuanalüüsidele, rakendamaks lõimitud ja vaikimisi andmekaitse põhimõtet.
12. Isikuandmete töötlemist puudutavate juhendite, põhimääruste ja teiste seotud dokumentide üle vaatamine ja isikuandmete kaitse regulatsiooniga kooskõlla viimine.

### III. Automatiseerimine

1. Sisemiste töövoogude lihtsustamise ja kiirendamise eesmärgil automatiseerime rahvusvaheliste standardnumbrite (ISBN, ISSN, ISMN) väljastamise ja digitaalse ainese arhiveerimisega seotud tegevuse võimalikult suures ulatuses.
2. Teostame katseprojekti RRI digitaalkogudes sisalduvates täistekstides esinevate isikunimedede tuvastamiseks, märgendamiseks ja sidumiseks isikunimedede autoriteetfailiga.
3. Vähendamaks käsitsitööd, teostame katseprojekti teavikute automaatseks kataloogimiseks, sisuanalüüsiks, märksõnastamiseks ja liigitamiseks RRile laekuvate säilituseksemplari failide ja digiteerimise tulemusel sündivate failide põhjal. Katseprojekti edu korral kaalutakse automaatse kataloogimise, märksõnastamise ja liigitamise tehnoloogiate väljaarendamist ja lülitamist igapäevast tööprotsesside hulka.
4. Vähendamaks suuremahulist käsitsitööd RRI hangitud e-raamatute ja e-ajakirjade andmete kandmisel e-kataloogi, hangime raamatukogusüsteemile e-väljaannete haldusmooduli.
5. Automatiseerime normandmetes tehtavate paranduste kajastumise bibliokirjetes, vältimaks bibliokirjete käsitsi parandamisest tulenevat tööhulka.
6. Analüüsime *Cataloguing-in-publication* ehk CIP programmi rakendamise võimalikkust Eestis, et kujundada kirjastajaid ja raamatukauplusi hõlmav andmevahetussüsteem, tõsta standardnumbrite taotlemisel RRile esitatavate andmete kvaliteeti, vähendada standardnumbrite väljastamisel ilmnedav võivaid vigu ning jooksvale kataloogimisele kuluvat aega.
7. Vähendamaks käsitsitööd autoriõiguse tähtaja arvutamisel, töötame välja autoriõiguse kalkulaatori.
8. Teeme katseprojekti võimaluste leidmiseks veebis avaldatud ja veebiarhiveerimise vahenditega hangitud väljaannete failide automaatseks kandmiseks digitaalarhiivi.

### IV. Kaasatus. Osalus

1. Juhime kataloogimisstandardi RDA juurutust Eestis, mille pikaajaline eesmärk on standardi kasutuselevõtt kõigis Eesti raamatukogudes.
2. Parandamiseks kompetentsi, tugevdamiseks RRI kui valdkondliku eestkõneleja rolli ja mõjutamiseks riiklikul tasandil otsuste tegemist, osaleme selliste Eesti ja rahvusvaheliste erialaorganisatsioonide töös, mis tegelevad kogude kirjeldamise ja sisuanalüüsi, digiteerimise ning veebiarhiveerimisega seotud poliitika kujundamise, standardite väljatöötamise ja soovitude koostamisega.
3. Kaasame kasutajad sisuloomesse: märksõnastamine, tekstiparandused, veateated jmt.

#### 4. Strateegiaga seotud teenused

Strateegia on seotud enamiku RRI põhiteenustega:

- Andmehaldus
- Autoriõiguste tuvastamine
- Digitaalse säilituseksemplari kogumine
- Eesti kirjastajatele rahvusvaheliste standardnumbrite ISBN, ISSN ja ISMN andmine
- Eesti veebiarhiiv
- Eesti väljaanded RRI digitaalarhiivis DIGAR
- Humanitaarraamatukogu
- Isikuandmete kaitse
- Rahvusbibliograafia
- Rahvusraamatukogu digitaalne värav – otsinguportaal
- Sotsiaalteaduste ja parlamendiraamatukogu
- Statistika teenus
- Teavikute kataloogimine

## 5. Tegevuskava 2019-2022

### I. Avatus, kasutatavus, kättesaadavus

Str\* - strateegilise eesmärgi number (vt. ptk 3)

Str*	Tegevus	Vastutaja	2019	2020	2021	2022	2023
I.1	RRI kogud on kirjeldatud e-kataloogis	Kataloogimise teenuse juht					
I.4	Arendame digitaalarhiivi võimekuse konverteerida arhiveeritud aines automaatselt teksti- ja andmekaeveks sobivasse formaati	Rahvusteavikute säilituskeskus					
I.4	Teeme digitaalarhiivis olevad autoriõiguste piirangutest vabad täistekstid partneritele kiirelt leitavaks ja kättesaadavaks	Rahvusteavikute säilituskeskus					
I.4	Avaldame ISE (Reprod, Presidendi bibliograafia, Õigusbibliograafia) avaandmetena	Andmehalduse peaspetsialist					
I.4	Teeme raamatukogustatistika andmed kättesaadavaks toorandmetena data.digar.ee lehel	Andmehalduse peaspetsialist					
I.7	Koostame andmekogude konsolideerimisplaani	Teenuste juht					
I.7	X andmekogu konsolideerimine vastavalt plaanile ja ajakavale	Andmehalduse peaspetsialist					
I.7	Migreerime ISE teemabaasid Millenniumist uuele platvormile	Sotsiaalia- ja parlamentiraamatukogu					
I.7	Osaleme mäluasutuste üleste ontoloogiate analüüsis koostöös Rahvusarhiivi ja muuseumidega	Metaandmete peaspetsialist					
I.8	Kaardistame isikuandmeid ja nende töötlemist RR andmekogudes, analüüsime puudujääke ja riske, koostame tegevusplaani.	Andmekaitse spetsialist					
I.9	Korraldame regulaarsed töötajate koolitused isikuandmete kaitse teemadel vastavalt koolituskavale.	Andmekaitse spetsialist					
I.9	Rahvusraamatukogu veebis pakutavatele teenustele luuakse ajakohased, selged ja arusaadavad isikuandmete töötlemise teavitused.	Andmekaitse spetsialist					
I.10	Avaandmete poliitika koostamine	Metaandmete peaspetsialist					

## II. Standardimine, koosvõimelisus

Str\* - strateegilise eesmärgi number (vt. ptk 3)

Str*	Tegevus	Vastutaja	2019	2020	2021	2022	2023
II.1	Auditeerime RRI andmekogudes kasutatavad standardid, andmemudelid ja liidestused RRI siseste ja väliste süsteemidega ning andmevahetust.	Metaandmete peaspetsialist					
II.1	Dokumenteerime RRI andmekogudes kasutatavad andmestandardid, andmemudelid ja liidestused ning andmevahetuse.	Metaandmete peaspetsialist					
II.1	Hindame RRI andmekogude andmekvaliteeti	Metaandmete peaspetsialist					
II.2	Kujundame RRI andmekogudes kasutatavate andmestandardite portfelli koos nõuetega andmekoosseisule ja -kvaliteedile	Metaandmete peaspetsialist					
II.3	Analüüsime BIBFRAME'i ja kontseptuaalse andmemudeli IFLA Library Reference Model (IFLA LRM) rakendusvõimalusi	Metaandmete peaspetsialist					
II.4	Valime ja kinnitame RRI kogude kirjeldamiseks sobiliku andmemudeli, mis juurutatakse läbivalt kõigis süsteemides, toetamaks jätkusuutlikku ja kuluefektiivset IT arendamist raamatukoguvõrgus	Metaandmete peaspetsialist					
II.5	RDA juurutamine ELNETi raamatukogudes	Metaandmete peaspetsialist					
II.5	RDA koolitused ja seminarid kogu raamatukoguvõrgule	Metaandmete peaspetsialist					
II.5	RDA tõlkimine	Metaandmete peaspetsialist					
II.5	Kataloogimisjuhendite viimine vastavusse RDA nõuetega	Metaandmete peaspetsialist					
II.7	Veebiarhiivi kirjeldusstandardina võetakse kasutusele Dublin Core	Veebiarhiivi teenusejuht					
II.8	Püsiidentifikaatorite kasutuselevõtt	Andmehalduse peaspetsialist					
II.8	RRI andmekogude kirjeldavad andmed on seotud autoriteetfailiga	Andmehalduse peaspetsialist					
II.8	Isikute ja kollektiivide normikirjed on varustatud püsiidentifikaatoritega	Andmehalduse peaspetsialist					



Str*	Tegevus	Vastutaja	2019	2020	2021	2022	2023
II.8	Märksõnanormikirjed on varustatud püsiidentifikaatoritega	Andmehalduse peaspetsialist					
II.9	Võtame kasutusele metaandmete haldamise süsteemi	Andmehalduse peaspetsialist					
II.10	Üleriigiline eksemplaride standardne identifitseerimissüsteem	Raamatukogu-süsteemi peaspetsialist					
II.11	Isikuandmete töötlemise ülevaade on täiendatud infoga kõigis RR-is kasutusel olevates infosüsteemides toimuvate isikuandmete töötlemise kohta	Andmekaitse spetsialist					
II.12	Koostatud on nõuded ja juhend infosüsteemide arendusteks, sh mõjuanalüüsidele, lõimitud ja vaikimisi andmekaitse põhimõtte rakendamiseks	Andmekaitse spetsialist					
II.12	Teenusejuhid ja peakasutajad on üle vaadanud ja vajadusel täiendanud kasutusel olevad juhendid ja põhimäärused asjakohaste isikuandmete kaitse sätetega	Andmekaitse spetsialist					

### III. Automatiseerimine

Str\* - strateegilise eesmärgi number (vt. ptk 3)

Str*	Tegevus	Vastutab	2019	2020	2021	2022	2023
III	Kinnitame RRI andmekogude ja andmetega seotud protsesside automatiseerituse taseme hindamise kriteeriumid ja metoodika	IT arenduskeskuse juht					
III	Hindame RRI andmekogude ja andmetega seotud protsesside automatiseerituse taset	Metaandmete peaspetsialist					
III.1	Rahvusvaheliste standardnumbrite (ISBN, ISSN, ISMN) väljastamine on automatiseeritud	Kogude arenduse osakond					
III.1	Digiteeritud ainese arhiveerimine digitaalarhiivi on automatiseeritud	Rahvusteavikute säilituskeskus					
III.2	Katseprojekt täistekstides esinevate isikunimed tuvastamiseks, märgendamiseks ja sidumiseks isikunimed autoriteetfailiga.	Metaandmete peaspetsialist					
III.3	Katseprojekt teavikute automaatseks liigitamiseks-märksõnastamiseks	Metaandmete peaspetsialist					

Str*	Tegevus	Vastutab	2019	2020	2021	2022	2023
III.3	Katseprojekt teavikute automaatseks kataloogimiseks	Metaandmete peaspetsialist					
III.3	Metaandmetest ja tekstidest leitud isikunimed automaatne normimine	Metaandmete peaspetsialist					
III.4	Uurime Sierrale e-väljaannete haldusmoduli hankimise võimalusi, hankimine, mõjuanalüüs, juurutamine.	Raamatukogu-süsteemi peaspetsialist					
III.5	Normandmetes tehtavad muudatused kajastuvad bibliokirjetes automaatselt	Metaandmete peaspetsialist					
III.7	Töötame välja autoriõiguste tähtaja kalkulaatori	Sotsiaalia- ja parlamendiraamatukogu					
III.8	Teostame katseprojekti võimaluste leidmiseks veebis avaldatud ja veebiarhiveerimise vahenditega hangitud väljaannete failide automaatse kandmiseks digitaalarhiivi	Veebiarhiivi teenuse juht					

## 6. Valdkonna arengu mõõdikud

Näitaja	Mõõtmisviis	Sihttase			
		2019	2020	2021	2022
RRis või osalusel peetavad andmekogud (konsolideerimine + ei loo uusi) / konsolideeritud andmekogude osakaal plaanist	%				
Avaandmete portaalis avaldatud täistekstid	Avalike andmekogude arv (tk)	2			
Avaandmete portaalis avaldatud RRI kogusid kirjeldavad andmed	Avalike andmekogude arv (tk)	3			
Avaandmetena avaldatud andmehulgad	Andmehulkade arv (tk)	25			
Avaandmete kasutamine	Veebilehe külastuste arv (allikas: <i>Google Analytics</i> )	+5%	+10%	+10%	
5* avaandmete publitseerimine	Andmekogude arv (tk)		3	5	
Väliste andmekogudega liidestatud andmekogude arv	Väliste andmekogude arv (tk)	2			
RRI kogusid puudutavate andmetega osaletakse rahvusvahelistes teenustes (nt. VIAF, Europeana jt)	Teenuste arv (tk)	9			
RRI kogud, mille kirjeldus tugineb kokkuleppelistel standarditel	Standardiseerimata RRI andmekogude arv (% RR andmekogudest)				0
Kogusid kirjeldavate andmete kvaliteedi kontrollimine	Andmekvaliteedi hindamise läbinud andmekogude arv				
	Osalisele automaatsele andmekvaliteedi kontrollile allutatud andmekogude arv (tk)				
	Täielikult automaatsele andmekvaliteedi kontrollile allutatud andmekogude arv (tk)				
X-teega liidestatud andmekogud	Andmekogude arv (tk)				
RDA juurutamine raamatukogudes	Raamatukogude suhtarv	0	20%	20%	50%
<b>ESTERis KIRJELDAMATA VÄLJAANDED</b>	Kirjeldamata väljaandeid (%)	75%	50%	25%	0
<i>Venekeelne kaartkataloog</i>	<i>Nimetuste arv (tk)</i>	0	–	–	–
<i>Riigiraamatukogu vene- ja võõrkeelne perioodika</i>	<i>Nimetuste arv (tk)</i>	0	–	–	–
<i>Venekeelsed monokirjeta jätkväljaanded</i>	<i>Nimetuste arv (tk)</i>	0	–	–	–
<i>Eesti-, vene- ja võõrkeelne varukogu</i>	<i>Eksemplaride arv (tk)</i>				
<i>Harulduste kogu teavikud</i>	<i>Eksemplaride arv (tk)</i>				
<i>Noodikogu</i>	<i>Nimetuste arv (tk)</i>				

Näitaja	Mõõtmisviis	Sihttase			
		2019	2020	2021	2022
<i>Plaadikogu</i>	<i>Nimetuste arv (tk)</i>				
<i>Plakatikogu</i>	<i>Nimetuste arv (tk)</i>				
<i>Eksliibriste kogu</i>	<i>Nimetuste arv (tk)</i>				
Väljastatud ISBNide arv	Tk				
<i>Vigaselt (asjatult) väljastatud ISBNe</i>	%				
Väljastatud ISMNide arv	Tk				
<i>Vigaselt (asjatult) väljastatud ISMNe</i>	%				
Väljastatud ISSNide arv	Tk				
<i>Vigaselt (asjatult) väljastatud ISSNe</i>	%				
Vabalt kättesaadavad väljaanded DIGARis ( <i>public domain mark</i> )	PD alusel vabalt kättesaadavaks tehtud väljaannete arv (tk)	+50	+50	+50	
Digiteeritud aines liigub automaatselt arhiivi	Automaatselt arhiveeritavate objektide hulk (%)	50%	75%	85%	
Autoriteetfaili lisandunud normitud isikunimed	Suhtarv normitud / normimata nimed				
RRi andmekogudes olevad isikute ja kollektiivide nimed on lingitud autoriteetfailiga	Isikute ja organisatsioonidega lingitud bibliokirjeid (%)	60%	70%	80%	
Digitaalarhiivi DIGAR sisu on masinloetavana kättesaadav (täistekstid on masinliidese kaudu alla laaditavad arvestades õiguslikke piiranguid)	Aines kättesaadavus (%)	30%	50%	80%	
Püsiiidentifikaatoritega varustamata andmekogud	Andmekogude arv				
Püsiiidentifikaatoritega varustamata andmehulgad	Andmehulkade arv				
Nimede, kohtade tuvastamine täistekstides					
Metaandmetel tuginev automaatne isikunimede normimine	Suhtarv normitud / normimata nimed				50%

Näitaja	Mõõtmisviis	Sihttase			
		2019	2020	2021	2022
Katseprojekt automaatseks kataloogimiseks					
Katseprojekt automaatseks liigitamiseks ja märksõnastamiseks					
Metaandmete halduse tarkvara analüüs					
Metaandmete halduse tarkvara hankimine					
Metaandmete halduse tarkvara juurutamine					
Likvideeritud puudujäägid isikuandmete töötlemises RR-is	Tööplaani elluviimine (%)	-	25%	50%	75%
Töötajate koolitused isikuandmete kaitse teemadel	Teadlikkuse tõus (tase)	-			
Isikuandmete töötlemise teavitused veebilehtedel (~28tk)	Teavitustega varustatud veebilehtede maht (%)	5%	90%	100%	
RRi süsteemides isikuandmete töötlemise kaardistus	Kaardistatud süsteemide maht (%)	-	50%	75%	100%
Üle vaadatud ja täiendatud kasutusel olevad juhendid ja põhimäärused isikuandmete kaitse aspektist	Juhendite, põhimääruste ja seotud dokumentide maht (%)	-	25%	50%	75%

## LISAD

### Lisa 1. RRI või RRI osalusel loodavad andmekogud

Nr	Andmekogu	Baasstandardid	Sisaldab isikuandmeid	Äriobjektid	Asutamisaeg	Pidamisvajadus	Kättesaadavus
1.	ERB	ISBD AACR2 MARC21	Jah*	Teavikute kirjeldused	2010?	Seadusest tulenev	Avalik
2.	DIGAR (Fedora)	Dublin Core element set 1.1.	Jah*	Digitaalne aines	2005	Seadusest tulenev	Avalik
3.	DIGARi Eesti artiklid	METS/Alto (CCS vaikimisi profiil)	Jah*	Digitaalne aines	2017	Seadusest tulenev	Avalik
4.	Data.digar.ee	OAI-PMH MarcXML EDM	Jah*	Metaandmed	2017	Seadusest tulenev	Avalik
5.	E-kataloog ESTER: bibliokirjed	ISBD AACR2 MARC21	Jah*	Väljaannete kirjeldused	1997	Raamatukogu teenus	Avalik
6.	E-kataloog ESTER: normikirjed	AACR2 MARC21	Jah	Isikud, kollektiivid	1997	Raamatukogu teenus	Sise
7.	E-kataloog ESTER: lugejad	MARC21	Jah	Lugejate info	1997	Raamatukogu teenus	Sise
8.	E-kataloog ESTER: eksemplarid	MARC21	Ei	Eksemplaride info	1997	Raamatukogu teenus	Sise
9.	Reprod (ISE)	ISBD AACR2 MARC21	Jah*	Artiklite kirjeldused	2002	Raamatukogu teenus	Avalik

10.	Vabariigi presidendi bibliograafia (ISE)	ISBD AACR2 MARC21	Jah*	Artiklite kirjeldused	2002?	Raamatukogu teenus	Avalik
11.	Õigusbibliograafia (ISE)	ISBD AACR2 MARC21	Jah*	Artiklite kirjeldused	2002?	Raamatukogu teenus Seadusest tulenev	Avalik
12.	Eesti veebiarhiiv	Failistandard: WARC Kirjeldus: kodukootud	Jah*	Eesti veebilehed	2013	Seadusest tulenev	Osaliselt avalik
13.	SÄILIK	Thule meetodika + standardiseerimata andmed	Ei	Konserveerimistöö dokumenteerimine	2002	Sisetöö	Sise
14.	EMIFIR	MARC21 struktuur	Ei	Mikrofilmide kirjeldused	2006	Raamatukogu teenus	Avalik
15.	Kirjastajaportaali	MARC21 RDA/ONIX – tulevikus	Jah	SäESI alusel laekuv digitaalne aines ja selle kirjeldused	2017	Seadusest tulenev	Avalik
16.	Raamatukogunduse statistika		Ei	Eesti raamatukogude statistilised näitajad		KMi tellimus	Sise
17.	Goobi		Jah	Digiteerimisprotsessi dokumenteerimine	2018	Sisetöö	Sise
18.	Otsinguportaal		Jah	Litsentsiandmebaasid; juurdepääs teadusartiklitele, e- raamatutele	2009	Raamatukogu teenus	Avalik
19.	Raamatukogusõnastik		Ei	Thesaurus, sõnaraamat	2009	Raamatukogu teenus	Avalik

20.	ELIK		Ei	ELi ja ELi infotelefonile tulnud küsimused, vastused		Raamatukogu teenus	Avalik
21.	EMS	AACR2 MARC21	Ei	Kirjeldamisel kasutatavad märksõnad (kui klassifikaator)	2009	Raamatukogu teenus	Avalik
22.	Perioodika statistika		Ei	Statistika		Teenus raamatukoguvõrgule Seadusest tulenev	Sise
23.	Raamatute trükitoodangustatistika	MARC21	Ei	Raamatute trükiarv		Seadusest tulenev	Sise
24.	<i>Broneerimissüsteem</i>		<i>Ei</i>	<i>Arvutite ja ruumide broneerimine</i>	<i>2015</i>	<i>Raamatukogu teenus</i>	<i>Avalik</i>
24.	<i>Veebinäitused</i>		<i>Ei</i>				
25.	<i>Koduleht</i>		<i>Jah</i>				
26.	<i>Sisevõrk</i>		<i>Jah</i>				
27.	<i>Fotoarhiiv</i>		<i>Jah</i>	<i>Asutuse fotoarhiiv</i>		<i>Sisetöö</i>	<i>Sise</i>
28.	<i>RTIP</i>		<i>Jah</i>	<i>Lähetused, koolitused, vara</i>	<i>2017</i>	<i>Sisetöö</i>	<i>Sise</i>
29.	<i>DHS</i>		<i>Jah</i>	<i>Dokumendihaldus</i>	<i>2017</i>	<i>Seadusest tulenev</i>	<i>Sise</i>
30.	<i>SAP</i>		<i>Jah</i>	<i>Raamatupidamine</i>	<i>2017</i>	<i>Seadusest tulenev</i>	<i>Sise</i>
31.	<i>Moodle</i>		<i>Jah</i>	<i>Koolitavate info</i>	<i>2015</i>	<i>Sisetöö</i>	<i>Sise</i>

\*Sisaldavad isikuandmeid, aga on tegemist erijuhuga, kus on antud volitused koguda ja töödelda isikuandmeid.